

# Stadgar för föräldrakooperativet Kotten i Kalmar

## § 1. Firma och säte

Föreningens namn är Föräldrakooperativet Kotten, Kalmar. Föreningen har sitt säte i Kalmar.

## § 2. Ändamål

Föreningens ändamål är att driva en föräldrakooperativ förskola under dagtid vardagar för medlemmarnas barn.

För den dagliga pedagogiska verksamheten ska föreningen anställa personal. Rektorn ska ges uppdraget att ansvara för och leda verksamheten. Förskolan ska uppfylla de krav Skolverket och övriga myndigheter ställer på verksamheten för erhållande av kommunala och statliga bidrag.

Verksamheten ska drivas utan enskilt vinstintresse samt vara partipolitiskt och religiöst obunden.

Det löpande dagliga arbetet utförs av föreningens anställda personal. Personalen har det pedagogiska ansvaret för verksamheten vilket ska beaktas av styrelsen och föreningsmedlemmarna.

## § 3. Medlemskap

Till medlem kan antas samtliga vårdnadshavare till barn som erbjudits plats på förskolan och som avser uppfylla medlemmarnas skyldigheter enligt §4. Ansökan om inträde prövas av styrelsen eller av den styrelsen utser.

## § 4. Medlemmarnas skyldigheter

För medlemskap fordras att vårdnadshavare följer föreningens stadgar och beslut, samt bidrar till att förverkliga föreningens ändamål. Medlemmar är skyldiga att i den omfattning styrelsen (eller den styrelsen utser) beslutar, att:

- medverka till att bedriva föreningens verksamhet
- delta vid föreningens årsmöte och Kottemöten
- delta i en arbetsgrupp
- delta vid underhåll av föreningens lokaler med tillhörande utemiljö, till exempel vid gemensamma arbetsdagar.

## § 5. Uteslutning av medlem

En medlem som bryter mot stadgarna eller som skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål kan av styrelsen uteslutas ur föreningen. En utesluten medlem kan hänskjuta frågan om uteslutning till årsmötet, genom att anmäla detta till styrelsen inom en månad från det att meddelandet om uteslutning skickades till medlemmen.

## **§ 6. Avgifter**

Medlemmar är skyldiga att betala fastställda avgifter såsom månadsavgift. Förskoleavgiften beräknas på samma sätt som den kommunala avgiften och beloppet fastställs av styrelsen. Förskoleavgiften betalas månadsvis i förskott till föreningen.

## **§ 7. Inskrivning av barn**

Vid inskrivning av nya barn på Kotten skall samma principer tillämpas som för kommunens barnomsorg i övrigt, med följande tillägg:

- a) Samråd skall ske mellan rektor och föreningens styrelse.
- b) Barnets vårdnadshavare skall, för att antas i föreningen godkänna dess stadgar.
- c) Barnets ålder och kön bör passa in så att barngruppen får en lämplig sammansättning

Syskon till barn i föreningens förskola har förtur till vakanta platser. Barn i föreningens förskola äger rätt att behålla denna under vårdnadshavarnas lagstadgade föräldraledighet eller arbetslöshet enligt regler för allmän förskola.

## **§ 8. Uppsägning av barnomsorgsplats**

Uppsägning av plats i föreningens förskola eller överflyttning till annan förskola ska ske till föreningens styrelse tre månader innan platsen ska lämnas. Vårdnadshavare som ej längre har barn inskrivna på Kotten förlorar sitt medlemskap i föreningen.

## **§ 9. Styrelse och styrelsemöten**

Styrelsen är föreningens beslutande organ och skall bestå av ordförande, vice ordförande och kassör samt ytterligare två till fyra (2 - 4) styrelseledamöter. Årsmötet har även möjlighet att välja en till två (1-2) suppleanter. Dessa nomineras av valberedningen och väljs av föreningens medlemmar vid årsmötet. Styrelseledamöter väljs för en period av ett (1) år och kan omväljas.

Styrelsen sammanträder när så erfordras, dock minst fyra (4) gånger årligen. Styrelsemötena skall protokollföras. För giltigt beslut i styrelsen erfordras att en mer än hälften av hela antalet ordinarie styrelseledamöter är närvarande. Rektor eller annan representant ur personalen samt medlemmar kan adjungeras till styrelsemötena men har ej rösträtt.

Beslut fattas med enkel majoritet. Vid uteslutande av medlem krävs kvalificerad 2/3-dels majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Styrelsen har rätt att skriftligt två veckor i förväg sammankalla till extra årsmöte.

## **§ 10. Kottmöte och föräldraforum**

Kottmöten är möten för föreningens medlemmar och förskolans personal. Föräldraforum är möten för vårdnadshavarna på Kotten. Vid båda dessa möten bör samtliga familjer vara representerade.

Kottemötet ska utgöra forum för diskussion och informationsutbyte mellan personal, styrelse och övriga medlemmar. Kottemötet är rådgivande till styrelsen i frågor som berör verksamheten, pedagogisk inriktning, övergripande målsättning och långsiktig planering.

Föreningen skall sträva efter att lösa uppkomna frågor utan omröstning samt att viktiga beslut har stöd av så många medlemmar som möjligt.

### **§ 11. Firmatecknare**

Föreningens firma tecknas av ordföranden och kassören var för sig och av den eller de som styrelsen utser till särskilda firmatecknare.

### **§ 12. Revisorer**

För granskning av föreningens årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens förvaltning utses 1-2 revisorer. Dessa utses av ordinarie årsmöte för tiden fram till slutet av nästa ordinarie årsmöte.

### **§ 13. Räkenskapsår**

Föreningens räkenskapsår är 1 januari – 31 december.

### **§ 14. Årsredovisning**

Styrelsen ska senast två veckor före ordinarie årsmöte till föreningens medlemmar avge årsredovisningshandlingar.

### **§ 15. Årsmöte**

Föreningen håller årsmöte före mars månads utgång. Motioner till årsmötet inlämnas skriftligen till styrelsen senast 1:e februari samma år. Dessa skall med styrelsens yttrande bifogas till kallelsen till årsmötet. Föreningens medlemmar har rösträtt vid årsmötet.

Ordinarie årsmöte sker enligt nedanstående punkter:

1. Fastställande av röstlängd
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare
4. Fastställande att årsmötet blivit utlyst på rätt sätt
5. Fastställande av dagordning
6. Redovisning och godkännande av verksamhetsberättelse
7. Redovisning och godkännande av bokslut
8. Presentation av revisionsberättelse
9. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
10. Val av styrelseledamöter
11. Val av revisorer
12. Val av valberedning
13. Övriga ärenden

## **§ 16. Kallelse till årsmöte**

Styrelsen kallar till årsmöte. Skriftlig kallelse med dagordning ska skickas två veckor före ordinarie och extra årsmöte.

## **§ 17. Stadgeändringar**

Stadgeändringar sker vid två på varandra följande ordinarie eller extra årsmöten. Ett av årsmötena skall dock alltid vara ordinarie enligt §15.

## **§ 18. Upplösning av föreningen**

Beslut om upplösning av föreningen fattas av föreningens medlemmar vid två på varandra följande ordinarie eller extra årsmöten. Ett av årsmötena skall dock alltid vara ordinarie enligt §15. Vid upplösning av föreningen krävs kvalificerad 2/3-dels majoritet.

Vid föreningens upplösning skall eventuellt överskott fördelas på det sätt som årsmötet beslutar. Överskottet kan dock ej överföras till föreningens medlemmar eller personal.